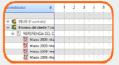


Guía de Inicio Rápido

V 1.0









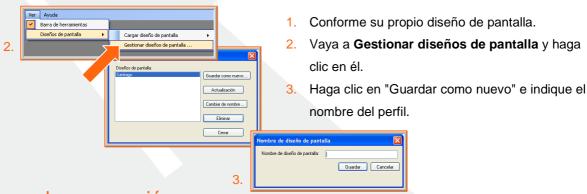
Ter Waarde 91 – 8900 leper – Belgium
Tel.: +32 (0)57 34 61 71 – Fax: +32 (0)57 34 61 70 – www.transics.com – info@transics.com





Personalizar su vista

- Cuando inicie TX-CONNECT, se abrirá una vista estándar con las pantallas que tenga predefinidas.
- Puede elegir las pantallas con las que desee trabajar.
 Esta vista se guarda al cerrar TX-CONNECT y se vuelve a abrir cuando se inicia de nuevo TX-CONNECT. Se pueden guardar hasta 5 diseños de pantalla personalizados.



A. Barra de navegación

Cuando TX-CONNECT está abierto, en la sección izquierda de la pantalla aparece una barra de herramientas vertical que contiene diferentes módulos de aplicación (Mapa, Seguimiento vehículo, Seguimiento de conductor, ...). Esta barra de herramientas se puede colocar en 4 posiciones diferentes (a la izquierda, a la derecha, en la parte de arriba o de abajo de la pantalla). Para colocarla: arrastre la barra a la zona deseada.

B. Ventanas acoplables

Todas las ventanas primarias de la aplicación son acoplables (tienen que estar abiertas 2 ventanas, por lo menos, por ej. 'Mapa' / 'Seguimiento de conductor'). Esto significa que puede colocarlas en la zona de la pantalla que más le convenga. Las ventanas primarias pueden disponerse de otro modo arrastrando la barra del título a un área determinada dentro de la ventana de aplicación.

Ejemplo

1. Desplace el puntero del ratón a la ventana del mapa.



2. Mantenga pulsado el botón izquierdo del ratón y arrastre la ventana del mapa.

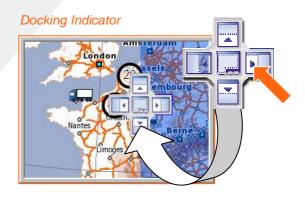
Esta posición del puntero del ratón es para empezar a arrastrar la barra de herramientas. Antes de arrastrarla, asegúrese de tener a la vista el símbolo siguiente.





- Aparecerá el Docking Indicator (indicador de conexión). Tanto el área azul como la posición mostrada en el Docking Indicator señalizan donde se va a posicionar la ventana que se está arrastrando.
- Mueva el puntero del ratón, por ej. a la posición de la derecha y suelte el botón del ratón.

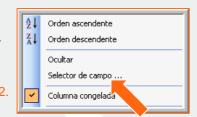
Siga el mismo procedimiento para colocar las demás ventanas.

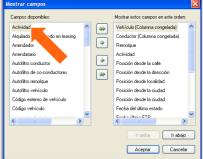


C. Ocultar y mostrar columnas (Selector de campo)

En las ventanas **Seguimiento vehículo** y **Seguimiento de conductor** puede determinar la clase de campos de información que desea mostrar.

- 1. Pulse la flecha hacia abajo del encabezamiento de la columna.
- 2. Seleccione 'Selector de campo'.
- 3. Aparece una lista dinámica.





- 4. Haga clic en para copiar este campo a la lista de destino en el lado derecho. Haciendo clic en se copian todos los elementos de la lista de origen.
- 5. Mediante los botones de desplazamiento 'Ir arriba' y 'Ir abajo' puede definir el orden en que las columnas se muestran en la pantalla.
- 6. Haga clic en OK para confirmar la selección.

D. Cambiar la anchura y el orden de las columnas

Anchura

Mueva el puntero del ratón por el encabezamiento de la columna hasta que el puntero cambie a \longleftrightarrow .

Ahora puede adaptar la columna al ancho deseado. Haga doble clic en \longleftrightarrow para adaptar automáticamente la columna al tamaño más conveniente.

Orden

Puede cambiar el orden de las columnas arrastrando el encabezamiento de las columnas y dejándolo en su nuevo sitio.





E. Congelar una columna

En las ventanas **Seguimiento de conductor** y **Seguimiento vehículo** se pueden "congelar" determinadas columnas. Al hacerlo, la columna congelada se coloca en el margen izquierdo del cuadro de modo que la



información de esta columna permanecerá visible todo el tiempo, aunque se mueva la barra horizontal de navegación. La columna congelada se delimita de las demás mediante una línea gris gruesa en el lado derecho.

Para seleccionar una columna congelada: simplemente, haga clic en el encabezamiento de la columna y seleccione 'Columna congelada'



Abra el mapa haciendo clic en el icono del mapa. Se abre un mapa de Europa.



Trabajar con el mapa

F. Aumentar zoom/disminuir zoom y moverse en el mapa

a) Con el modo de zoom

Se puede aumentar y disminuir zoom de 4 formas diferentes:

- 1. Usando los botones y
- 2. Arrastrando el selector del zoom.
- 3. Pasando el puntero del ratón sobre el mapa.
- 4. Desplazando la rueda del ratón.

b) Moviéndose en el mapa



El mapa tiene alrededor un reborde dividido en 8 áreas. Cada una de estas 8 áreas tiene flechas que indican la dirección en que se moverá el mapa al hacer clic en ellas. Si se pasa el puntero del ratón sobre

una de estas 8 áreas, el color de la flecha cambiará a rojo.

G. Mapas personalizados

Se pueden guardar los mapas que se utilicen con mayor frecuencia. Si Ud. es un expedidor responsable de un área o país concreto, puede hacer lo siguiente:

- 1. Seleccione el área que desee ampliando o reduciendo el mapa con el zoom.
- Haga clic en la flecha hacia abajo de la lista desplegable en la barra de herramientas del mapa.
- 3. Seleccione la opción Nuevo.
- 4. Asigne un nombre al mapa para guardarlo.

A partir de ahora podrá seleccionar el mapa personalizado siempre que quiera en la lista desplegable.



TRANSICS INTERNATIONAL

Ter Waarde 91 – 8900 leper – Belgium Tel.: +32 (0)57 34 61 71 – Fax: +32 (0)57 34 61 70 – www.transics.com – info@transics.com



H. Encontrar una dirección en el mapa

Usar el botón 'Buscar dirección'

- 1. Haga clic en este botón. Se abre entonces la ventana Buscar dirección.
- 2. Indique la dirección o la ciudad que esté buscando. Se abrirá a continuación una lista con los resultados de su búsqueda. La dirección que haya seleccionado en la lista de resultados se muestra en el mapa como un cuadro de texto.

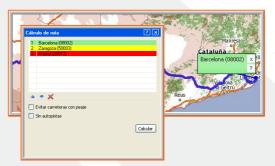
Cálculo de ruta

Al hacer clic en el botón del signo de interrogación se le abrirán las opciones de marcar este punto como inicio, itinerario o punto final de la ruta. Repita este paso hasta reunir todos los puntos necesarios para calcular la ruta y presione el botón Calcular.





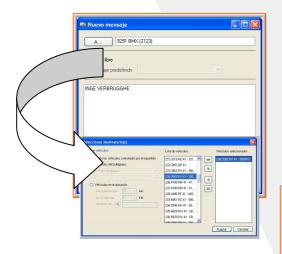




La ruta calculada se muestra como una línea azul

Enviar mensajes

Para enviar un mensaje, tiene que abrir la ventana 'Nuevo mensaje'.



Pulsando en Α... aparecerá una lista de todos los vehículos a los que puede enviar mensajes. A esta ventana se puede acceder de 3 modos:

Comenzando desde la ventana Seguimiento vehículo, simplemente pulsar el icono sobre que puede ver

en el extremo del lado derecho de la ventana.

Comenzando desde la ventana Mapa, puede pulsar el mismo icono en la barra de herramientas de arriba.

3. Mediante el icono de un Buzón en el menú principal, haga clic en Nuevo mensaje ...



∡/ = **∡** -



Ter Waarde 91 – 8900 leper – Belgium Tel.: +32 (0)57 34 61 71 – Fax: +32 (0)57 34 61 70 – www.transics.com – info@transics.com